Aides individuelles et subventions : https://aides.hautsdefrance.fr

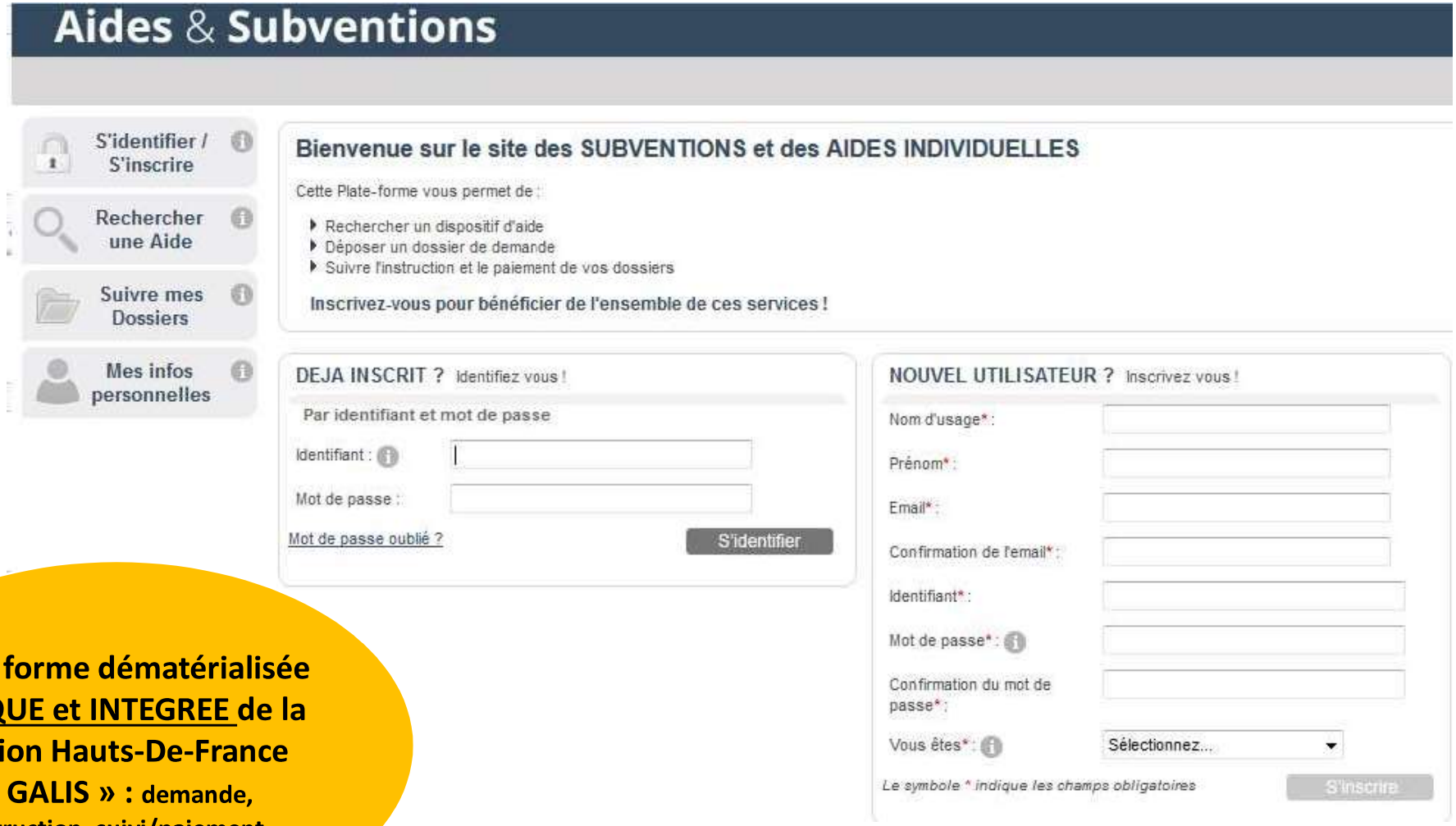

Plate forme dématérialisée <u>UNIQUE et INTEGREE</u> de la Région Hauts-De-France « GALIS » : demande, instruction, suivi/paiement.

Les fonctionnalités pour l'opérateur

1. Créer un tiers (si pas porteur d'un projet soutenu par la Région en 2018)

Recherche d'un Tiers

Type de Tiers : Sélectionnez...

Nom/Raison sociale :

Date de naissance : et le

Courriel :

SIRET :

Adresse :

Code postal :

Ville :

N° Tiers financier :

Date de création : et le

Date de dernière modification : et le

Statut : Sélectionnez...

Etat : Actif

Compléter les informations

Identification | Fonctionnement | IBAN | Documents | Autres

Identité

Dénomination sociale* :

Forme juridique* : Sélectionnez...

Catégorie juridique INSEE : Sélectionnez...

Insee
Mesurer pour comprendre

Service Info Sirene
09 72 72 6000
prix d'un appel local

Service Statistique
Répertoire SIRENE

Toute modification (changement d'adresse, statut, raison sociale, activité...) concernant votre entreprise doit être déclarée au CFE dont vous dépendez.
Pour plus de précisions, consulter le site internet Insee.fr à l'adresse :
https://www.insee.fr/fr/information/1972060

SITUATION AU REPERTOIRE SIRENE

2. Saisir les demandes

Région Hauts-de-France

- Votre dossier a été créé. Afin de finaliser votre demande, veuillez valider votre dossier en bas de cette page.

Projet | Action 1 | Budget | Pièces justificatives | Spécificités

Objet

Titre du projet * :

Votre projet est-il décomposé en plusieurs actions ? * : ◯ Oui ◯ Non

Financement

J'ai bien numérisé mon RIB et joint les statuts actualisés de ma structure y compris la liste des membres du conseil d'administration(pour les organismes de droit privé) ? Si ce n'est pas le cas je les joins dans la fiche tiers (onglet "Documents")* :

☐

Montant de l'aide demandé * : 0,00

Coût prévisionnel total du projet* :

Nature du coût * : ◯ HT ◯ TTC

Y a-t-il d'autres sources de financement ?* : ◯ Oui ◯ Non

Bénéficiez vous d'emplois soutenus par la Région ?* : ◯ Emploi associatif HDF ◯ Emploi d'avenir ◯ Les deux ◯ Aucun

Je demande le versement d'une avance* : ◯ Oui ◯ Non

Bénéficiez-vous d'une ou plusieurs prestations en nature complémentaires : (exemple : Parc de matériel scénique et d'exposition)* : ◯ Oui ◯ Non

Région
Hauts-de-France

Impact

Objectifs du projet* :

Effets et résultats attendus du projet sur le territoire* :

Public cible souhaité* :

Communication

J'accepte et je m'engage à respecter les clauses de communication telles que mentionnées dans le règlement du dispositif (consultable et téléchargeable via la page d'accueil du dispositif)* : ☐

Projet | **Action 1** | Budget | Pièces justificatives | Spécificités

Région Hauts-de-France

Action

Objet de l'action* :

Présentation détaillée de l'action* :

Date de début de l'action* :

Date de fin de l'action* :

Lieu(x) de l'action* :

Financement de l'action

Cout prévisionnel de l'action* :

Si chacune des actions correspond à un budget prévisionnel différent, merci de télécharger et compléter le modèle de budget de l'onglet "Budget"

Budget prévisionnel de l'action :

+Ajouter un fichier

Projet | Action 1 | **Budget** | Pièces justificatives | Spécificités

Budget

Merci de bien vouloir télécharger le modèle de budget de vos/votre action(s) à partir du lien ci-dessous :

Lien de téléchargement du modèle de budget

Budget à joindre* :

+Ajouter un fichier

◀ Précédent

Suivant ▶

Projet | Action 1 | Budget | **Pièces justificatives** | Spécificités

Pièces à joindre à votre demande

Organisme de droit privé* : ◉ Oui ○ Non

Dernier compte de résultat ou justificatifs des comptes(le dernier)* : +Ajouter un fichier

Dernier bilan de la structure (actif/passif)* : +Ajouter un fichier

Toutes pièces nécessaires à l'instruction du dossier : +Ajouter un fichier

Pour les associations uniquement :

Lien de téléchargement de Charte régionale de la laïcité et des valeurs républicaines

Charte régionale de la laïcité et des valeurs républicaines : +Ajouter un fichier

Projet | Action 1 | Budget | **Pièces justificatives** | Spécificités

Pièces à joindre à votre demande

Organisme de droit privé* : ○ Oui ◉ Non

Delibération de l'organe compétent approuvant le projet * : +Ajouter un fichier

Toutes pièces nécessaires à l'instruction du dossier : +Ajouter un fichier

Pour les associations uniquement :

Lien de téléchargement de Charte régionale de la laïcité et des valeurs républicaines

Charte régionale de la laïcité et des valeurs républicaines : +Ajouter un fichier

Projet | Action 1 | Budget | Pièces justificatives | **Spécificités**

Date de réception de la demande* :

Date de résultat d'appel d'offre, le cas échéant :

Nombre prévisionnel de personnes impactées * :

INFORMATION ASSOCIATIONS

Réuni en séance plénière du 28 juin dernier, le Conseil régional a adopté son plan de prévention de la radicalisation et la charte régionale de la laïcité et des valeurs républicaines.

Convaincue que les associations jouent un rôle essentiel dans l'animation du territoire, le développement local et la cohésion sociale, la Région Hauts-de-France, souhaite travailler avec elles à la réaffirmation, au partage et au respect des principes et valeurs fondamentales de la République.

Dans ce cadre, la Région demande aux dirigeants et cadres des associations de s'engager à ses côtés en signant cette charte qui est désormais devenue l'une des pièces du dossier de demande de subvention.

N'hésitez pas à vous rapprocher de vos interlocuteurs habituels au sein des services pour toute information complémentaire.

La charte est directement téléchargeable ici (lien de téléchargement) :

https://aides.hautsdefrance.fr/guides/CharteRegionaleLaiciteValeursRepublicaines.pdf

3. Instruction et suivi

Etape en cours : Instruction technique

Tâches | Instruction | Avis externes | Informations financières | Conclusion

Délibération

NOM DE L'OPERATION :	Formation aux métiers de l'éco industrie sur le territoire de l'agglomération d'Hénin-Carvin
Raison sociale :	Association Initiative Formation Emploi (AIFE)
Adresse :	ZAC Montigny, Boulevard Jean Moulin Résidence Aquitaine 62640 Montigny-en-Gohelle
Représentant légal :	Monsieur Fathi BARNAT, Président
Date de réception de la demande de subvention :	1er janvier 2018
N° de dossier :	PVIF-000159

SOUTIEN REGIONAL A L'EMPLOI ET A L'INNOVATION			
Contrat de ville concerné :	CA d'Hénin-Carvin		
Référence locale au contrat de ville		**Cadre d'intervention régional en faveur des quartiers de la Politique de la Ville 2017-2021**	
Pilier du contrat de ville concerné	Pilier "Développement économique et emploi "	Type de figures	Figure imposée
Quartier(s) impacté(s)	Tous les quartiers prioritaires de la Communauté d'Agglomération de Hénin Carvin.	Priorités d'interventions	Priorité 1 : Renforcer le développement économique et l'accès à l'emploi des habitants des quartiers
Récurrence de l'action	renouvellement		
Thématiques essentielles traitées dans le projet	Formation et apprentissage Emploi, insertion et entrepreneuriat.		

PRESENTATION DU PROJET

L'action doit permettre aux bénéficiaires de conforter leur projet professionnel par l'alternance en favorisant la découverte des métiers du recyclage et de la valorisation (éco-industrie) dans le bassin minier. Elle permet également d'acquérir des savoir-faire nécessaires pour accéder à l'emploi dans ce secteur.
L'action vise à proposer des formations aux habitants des quartiers prioritaires de la politique de la ville sur la Communauté d'Agglomération de Hénin Carvin. Le recrutement de 15 personnes, relativement peu qualifiées (niveau IV, V et Vbis) et notamment issues des quartiers (9 personnes sur les 15) se fait avec l'aide des prescripteurs (pôle emploi, mission locale, associations, …).

La formation permettra d'acquérir des compétences générales et techniques de base pour la réalisation d'opérations de collecte, tri, recyclage et réutilisation. Cette formation sera proposée en alternance entre une formation théorique en centre et en entreprise pour l'acquisition de compétences nécessaires à certains types d'emploi (agent de tri, agent de collecte, réparateur de palettes, agent technique de déchetterie). Au terme de la formation, le stagiaire pourra passer un certificat de compétence professionnelle (CCP) d'agent technique de déchetterie et passer les 3 certificats pour obtenir le titre professionnel complet.
Les personnes formées seront préparées à la recherche d'emploi et la mise en relation avec un réseau d'entreprises de la filière éco-industrie, afin de faciliter leur accès à l'emploi.

Les objectifs sont d'atteindre un taux d'obtention du titre professionnel « agent technique de déchetterie » d'au moins 70 % et un taux de retour positif à l'emploi d'au moins 30 %.

BUDGET PREVISIONNEL DE L'OPERATION A TITRE INDICATIF

HT ☐ TTC ☒ Investissement ☐ Fonctionnement ☒

DEPENSES		DEPENSES SUBVENTIONNABLES	RECETTES	
Achats	2 410,00 €	2 410,00 €	**Région Hauts-de-France**	**12 837,00 €**
Services extérieurs	1 970,00 €	1 970,00 €	Etat	8 000,00 €
Charges de personnel	18 820,00 €	18 820,00 €	Autofinancement	3 163,00 €
Charges indirectes	800,00 €	0,00 €		
TOTAL	**24 000,00 €**	**23 200,00 €**	**TOTAL**	**24 000,00 €**

ECHEANCIER PREVISIONNEL DE L'OPERATION

Date prévisionnelle de début de l'opération 3 septembre 2018	Date prévisionnelle de fin de l'opération 31 décembre 2018
Si appel d'offre, date de résultats : /	

4. Demandes paiements : sur justificatifs

Référence dossier GALIS (à compléter) : PVII-
ou PVIF-

COMPTE-RENDU FINANCIER - FONCTIONNEMENT (DEPENSES)

à retourner dûment complété

Nom de l'organisme :

Projet Subventionné :

Référence dossier GALIS (à compléter) : PVIF-

Coût total : Montant de la dépense subventionnable :

Subvention Régionale : Soit un taux de participation de :

DEPENSES														
		PREVISIONNEL					REALISE						ECARTS E=1-2	
	N° Compte	Charges Directes (a)	Charges Indirectes (b)	% Affectation	Quote-part affectée	Total Charges Directes et Indirectes (1 = a+b)	Charges Directes (c)	Charges Indirectes (d)	% Affectation	Quote-part affectée	Total Charges Directes et Indirectes (2 = c+d)	En €uros	En %
Achats externes	60-61-62 (hors 611)												
Charges de personnel	64												
Impôts et Taxes	63												
Prestations de service	611												
Autres charges de gestion courante	65												
Charges Financières	66												
Charges Exceptionnelles	67												
Dotations aux Amortissements et Provisions	68												
Total Charges													

Charges directes : charges directement affectées à l'opération concernée

Charges indirectes : charges de structures liées à l'existence de l'entreprise, elles sont affectées à l'opération en fonction de critères de pondération définis par la structure

Fait à , le

Signature du représentant légal (cachet)
« certifié sincère et exact »

CERTIFICAT DE CONFORMITE DE L'OPERATION

Je soussigné:e, ..., représentant:e légal:e de .....,

ATTESTE

* de la **conformité de l'opération** réalisée aux caractéristiques du dossier communiqué à l'appui de la demande de subvention

* du **commencement** de l'opération, en date du .....(1)

* de l'**achèvement** de l'opération, en date du .....(1)

* du **montant total des dépenses payées HT/TTC** (2), au titre de l'opération,

à hauteur de ..... ***€uros*** (1) *dont vous trouverez détail ci-après.*

Fait à ....., **en date du** .....(1)

Signature du représentant légal :
« certifié sincère et exact »

Cachet :

NB : ce document doit être rempli et signé en original par le représentant légal

(1) à remplir par le bénéficiaire
(2) barrer la mention inutile

Région Hauts-de-France

4. Suivi des paiements

Générer l'Export complet du Dossier

Tiers

Pour chaque échéance, afficher : Montant Pourcentage

Aide : Politique de la ville fonctionnement - Nature : Subvention - Date de caducité : - Montant total accordé : 5 880,00 €

	Type	Montant	Etat	Date prévue	Date limite	Date de pré-mandat	Numéro de liquidation	Numéro de Bordereau	Numéro de Mandat	Numéro de ligne	Date du mandat	Date du Paiement	Historique	Action
1	Acompte	3 612,00 €	Accord validé	06/09/2018		2018-09-28 00:00:00	43230			1			-	Suivre
2	Solde	0,00 €	En attente de saisie	28/09/2018										Renseigner